# 1 Introdução

#### 1.1 Bem Vindo ao Sistema

Bem Vindo ao Sistema PDV - Sistema Frente de Caixa



Sistema desenvolvido nos mais altos padrões tecnológicos que tem por finalidade atender todas as exigências da legislação fiscal em vigor que diz respeito da utilização de impressoras fiscais.

É um programa totalmente parametrizado, podendo se adaptar aos mais diversos ramos de atividades comerciais.

O sistema foi configurado para utilizar Impressoras Fiscais da Bematech 1&2, MP-20 I, MP-20 II, Sweda, Yanco, Daruna e Balanças Eletrônicas Filizola.

Credenciados com as principais Operadoras de Cartão de Credito (Visa, Redecard, Amex, Tecban)

# 2 Abertura

#### 2.1 Abertura do Caixa

Toda vez que um operador iniciar o dia, devera ser feito a abertura do caixa e a iniciação na Impressora Fiscal.

Apresenta uma janela de abertura de caixa. É preciso informar o Fundo de Troco, que é a quantidade de recursos que o caixa possui no momento da abertura. Para prosseguir ou cancelar clique nos botões **<OK>** ou **<Cancelar>**, respectivamente.

Será Impresso um relatório de Leitura X na ECF, se for informado o Fundo de Troco será impresso na ECF um cupom do tipo Cupom Não Sujeito ao ICMS, identificando como Suprimento do Caixa.

🗾 Abertura de Caixa	_ 🗆 🗵
D <u>a</u> ta 04/02/2007 <u></u> 15	Caixa <b>100</b>
Operador	•
Eundo de Troco 0,00	
	( <u>C</u> ancelar

O Caixa só poderá ser aberto uma vez durante um mesmo dia.

### 2.2 Reabertura do Caixa

Se o Caixa for fechado Parcialmente, você devera fazer a Reabertura do Caixa, tendo como opção a data e o operador.

Apresenta uma janela de reabertura de caixa. É preciso informar o Operador. Para prosseguir ou cancelar clique nos botões **<OK>** ou **<Cancelar>**, respectivamente.

A Reabertura do caixa poderá ser feita para a troca de Operador.

🗾 Reabertura de Caixa		_ 🗆 🔀
D <u>a</u> ta 04/02/2007 <u>15</u>	Caixa <b>100</b>	
<u>O</u> perador	•	
0k	(Solution) <u>C</u> ancelar	

# 3 Fechamento

#### 3.1 Fechamento Parcial

Apresenta uma janela de fechamento parcial do caixa. Para prosseguir ou cancelar clique nos botões **<Confirma>** ou **<Cancelar>**, respectivamente. Será Impresso uma leitura X na ECF.

Ao pressionar a Tecla **<Fechar>** o sistema ira exportar os movimentos do PDV para serem lidos pelo módulo retaguarda do servidor.

Esta opção só tem utilidade quando o PDV utiliza a função Importa Cadastro.

🛒 Fechamento Parcial		D	<
-Totais (R\$)			
DINHEIRO	1,00	01	
CHEQUE	0,00	00	
CHEQUE-PRE	0,00	00	
CARTAO	0,00	00	
CREDIARIO	0,00	00	
TICKET	0,00	00	
TECBAN	0,00	00	
TOTAL	1,00		
TOTALIZADORES	0,00		
SUPRIMENTO	0,00		
SANGRIA	0,00		
TOTAL LIQUIDO	1,00		
Confirma	Cancelar	Retornat	

#### 3.2 Fechamento Total

Apresenta uma janela de fechamento total do caixa. Para prosseguir ou cancelar clique nos botões **<Confirma>** ou **<Cancelar>**, respectivamente. Será Impresso a Redução Z na ECF.

Ao pressionar a Tecla **<Fechar>** o sistema ira exportar os movimentos do PDV para serem lidos pelo módulo Retaguarda do servidor. Esta opção só tem utilidade quando o PDV utiliza a função Importa Cadastro.

🗾 Fechamento Total			
-Totais (R\$)			
DINHEIRO	3,00	03	
CHEQUE	0,00	00	
CHEQUE-PRE	0,00	00	
CARTAO	0,00	00	
CREDIARIO	0,00	00	
TICKET	0,00	00	
TECBAN	0,00	00	
TOTAL	3,00		
TOTALIZADORES	0,00		
SUPRIMENTO	0,00		
SANGRIA	0,00		
TOTAL LIQUIDO	3,00		
<u>C</u> onfirma	<u>C</u> ancelar		

Importante: Ao se proceder com a Redução Z na ECF só se poderá utilizar o Caixa de Vendas no dia seguinte.

# 4 Venda

## 4.1 Venda

Esta função permite registrar os produtos vendidos pelo estabelecimento, bem como documentar em Cupom Fiscal de Venda as operações de cancelamentos, descontos e as formas de Pagamentos.



#### Registro do Produto (Via Leitora de Código de Barras)

Para registrar um produto via Leitora de Código de barras basta passar o código de barras do produto em frente à Leitora. Isto fará com que o sistema imprima no ECF e mostre no monitor os dados referentes ao código, a descrição do produto, a quantidade, o preço unitário e o preço total do produto.

Caso a quantidade do produto seja diferente de 1, Pressione a Tecla **<F5>**, digite a quantidade total antes de fazer a leitura de seu código de barras.

#### Registro do Produto (Via Teclado)

Para registrar um produto via teclado, tecle <**F4>**, digite o código do produto. Isto fará com que o sistema, ao mesmo tempo, imprima no ECF e mostre no monitor os dados referente ao código, .a descrição, o preço unitário e o preço total do produto.

Caso a quantidade do produto seja diferente de 1, Pressione a Tecla **<F5>**, digite a quantidade total antes de fazer a leitura de seu código de barras.

#### Desconto Compulsório no Produto

Para produtos com DESCONTO, Tecle **<F6>** digite o valor do desconto e depois passe o produto. O sistema dará automaticamente o desconto no preço de venda .

#### Cancelamento do Registro de Produto

Para cancelar o registro de algum produto registrado basta pressionar a tecla **<F2>**, Digitar a sequência do produto. Esta função fará todas as subtrações necessárias mostrando na tela e imprimindo no ECF o registro cancelado.

#### Recebimento do Cupom

Para efetuar o recebimento do cupom de venda, pressione a tecla <F9>.

Para cancelar o último Cupom Fiscal emitido no ECF basta pressionar a tecla **<F3>** no teclado do microcomputador. Esta função solicitará a senha de um supervisor.



#### 4.1.1 Prevenda

Clicando na opção "Alt+P Pre-Venda" o sistemas abrirá uma tela de pre-venda. Digite o numero e tecle em Atualizar. O sistema emitira o cupom fiscal referente a Pre-venda.

6



## 4.2 Mesas

8

🖬 Mesas				-	
Cadastro				-	
MESA 01	MESA 02	MESA 03	MESA 04	MESA 05	<u>^</u>
MESA 06	MESA 07	MESA 08	MESA 09	MESA 10	
	MESA 12	MESA 13	MESA 14	MESA 15	(11)
7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	bada () Conferência	F2 Entrada F4 Tranferé	F3 Produtos ència F5 Conferência	<ul><li>M Localiza Mesa</li><li>F9 Fechamento</li></ul>	<b>I</b> etornar

Esta função permite registrar as Mesas.

Para localizar uma Mesa tecle em "M" e digite o numero da mesa.

#### 4.2.1 Entrada de Mesa

Clicando na opção "**F2 - Entrada**" o sistemas abrirá uma tela para uma tela para abertura de mesa. Poderá ser digitador o nome do cliente e depois escolha o Atendente.

🗾 Entrada	Mesa		_ 🗆 🔀
Mesa 0011	Descrição da Mesa MESA 11		Cód de Entrada
Cliente CLIENTE Atendente	GERAL	Ţ	Data 04/02/2007 IS Situacao Livre
		() <u>C</u> ancelar	

#### 4.2.2 Tranferência de Mesa

Clicando na opção "**F4 - Transferência**" o sistemas abrirá uma tela para Transferência de mesa. Escolha a mesa de destino, e tecle **<OK>**.

🗾 Transfer	ência de Mesa		_ 🗆 🔀
Mesa de	Origem		
Mesa 0011	Descrição da Mesa MESA 11		
Mesa de	Destino		
Mesa 10	Descrição da Mesa MESA 10		
		() Cancelar	

#### 4.2.3 Conferência de Mesa

Clicando na opção "**F5 - Conferência**" o sistemas abrirá uma tela para Conferência de mesa. Esta opção é obrigatório antes de fechar a mesa. Escolha a mesa de destino, e tecle **<OK>**.

Mesa : OO1O Data Atendente: 1\GERAL Cliente : CLIENTE	: 04/02/200	7 Nota	: 66
Produto	Qtd ==========	Unit =======	Total
001 PRODUTOS	5,000	0 1,00	5,00
======================================			
	SubTotal	:	5,00
	acrescimo	:	0,00
	TOTAL	:	5,00
		🕼 <u>S</u> air	

### 4.3 TEF

#### Transferência Eletrônica de Fundos (TEF):

Através de um módulo opcional de TEF o seu PDV é integrado ao sistema de pagamentos da VERIFONE o que permite que o seu estabelecimento trabalhe com todos os cartões de crédito e de débito

Do próprio computador todas as informações são transmitidas e as autorizações são feitas automaticamente. Assim a sua venda ganha ainda mais agilidade.

Para utilizar o TEF, é necessária a aquisição de um PINPAD (veja foto abaixo) e de um módulo adicional para o programa.



# 5 Comandos Fiscais

## 5.1 Suprimento

O programa pedirá um valor de suprimento e fará o registro do suprimento no caixa.

<u>Exemplo</u>: o caixa não tem dinheiro trocado para oferecer em troco a uma venda. Providencia-se o dinheiro necessário para que não o falte no caixa. Ao ato de se prover o caixa de dinheiro enquanto o caixa está aberto dá-se o nome de suprimento.



## 5.2 Sangria

O programa pedirá o valor da sangria e fará o registro da sangria no caixa.

Exemplo: o caixa acumula muito dinheiro durante o dia. Providencia-se o recolhimento deste dinheiro. Ao ato de se recolher dinheiro enquanto o caixa está aberto dá-se o nome de sangria.



## 5.3 Recebimentos

Ao entrar na opção de recebimento, o usuario podera escolher a opção Avulso ou Cliente. Avulso digite o Valor o Totalizador e a forma de pagamento. Em cliente codigo do cliente, numero da nota e ordem, aparecera os dados digite o valor pago, a data do recebimento e tecle **<Gravar>** 

📕 Recebimentos						
<u>Avulso</u> <u>C</u> liente						
Código Cliente:		P				
Nota/Ord:		R			Juros Sim	C Não
Vencimento:	11	15		l	<u>o</u>	<u>. Tran</u>
Valor:		0,00 🕅				
Juros/Desconto:		0,00 📠				
Total:		0,00 🔚				
Data Recebimento:	11	15				
Valor Recebido:		0,00 📠				
Totalizador:			-			
Forma de Pagamento:			-	<u>G</u> ravar	Canceja	<u>R</u> etornar

## 5.4 Comandos Fiscais

Este opção esta todos os comando relativo a impressora fiscal.

📕 Impressora Fiscal	
<ul> <li>✓ Impressora Fiscal</li> <li>✓ Comandos Fiscais</li> <li>✓ Leitura ×</li> <li>✓ Cancelamento de Cupom</li> <li>✓ Fechamento de Cupom</li> <li>✓ Inicio de Dia</li> <li>✓ Redução Z</li> <li>✓ Leitura Memória Fiscal por Data</li> <li>✓ Leitura Memória Fiscal por Bedução</li> <li>✓ Entrar Horário de Verão (Após Redução Z)</li> <li>✓ Sair Horário Verão (Após Redução Z)</li> <li>✓ Programação de Alíguotas</li> <li>✓ Destravar Impressora Fiscal</li> <li>✓ Leitura × na Ţela</li> </ul>	Informações Complementares Fechamento de Cupom Valor do Cupom: R\$ 0,00 Forma de Pgto.: Dinheiro Leitura Memória Fiscal ( Impressora Tela Arquivc Início: Fim:
<ul> <li>Relatório Tipo 60 (Sintegra)</li> <li>Arredondamento</li> <li>Download da MFD (Memória de fita Detalhe) Data</li> <li>Download da MFD (Memória de fita Detalhe) Redur</li> </ul>	Programação de Alíquotas Opção © ICMS © ISS Informe Alíquota: 0,00%
	Executar Comando

Dentre as Opcoes podemos destacar:

## 5.5 Tef/Administrativo

Escolha o Tipo de cartão para acionar a administração da operadora de cartão de Credito ou consulta de cheque.

🗾 Tef Administrativo	_ 🗆 🗙
Escolha a Rede	
Misanet/Redecard/Amex	
C <u>I</u> ecban	
<u>0</u> K	<u>C</u> ancelar

### 5.6 Arquivo Eletronico

Cria o Arquivo Eletrónico dos itens de acordo com os padrões exigido pela Fiscalização.

🧮 Geração de Arquivo Eletrônico (Tabela de Produtos)	
	~
<	>
<u>G</u> erar Arquivo <u>S</u> alvar	<u>F</u> echar

## 6 Cadastro

## 6.1 Menu de Operações

Esse menu esta localizado na parte superior da tela. Disponibiliza as funções essenciais para a manutenção dos registros.



14

# 6.2 Grupos

Esta Opção serve para cadastrar os Grupos do sistema, o operador deverá definir quais os grupos que serão usado no sistema.

Cadastro de Grupos Cadastro Consulta	
Codigo	Caragie
Descrição CEREAIS	
Figura FIGURA9.BMP	
00	
Anterior Próximo Gravar Excluir Editar Adicion	nar Cancela <u>R</u> etornar

Dentre os campos desse cadastro podemos destacar:

→ corresponde	Figura: Clique no Botão ao Grupo.		Carregar F	oto e Selecione qua	Il figura
<u>E</u> xaminar:	🚖 Figura	- 1	📸 🔳	(252x216)	à
Figura1 Figura10 Figura11 Figura12 Figura13 Figura14	<ul> <li>         Figura15      <li>         Figura16      <li>         Figura17      <li>         Figura18      <li>         Figura19     </li> <li>         Figura2     </li> </li></li></li></li></ul>	<ul> <li>Figura20</li> <li>Figura21</li> <li>Figura22</li> <li>Figura23</li> <li>Figura24</li> <li>Figura25</li> </ul>	<ul> <li>Figura26</li> <li>Figura28</li> <li>Figura29</li> <li>Figura3</li> <li>Figura30</li> <li>Figura4</li> </ul>	Limpeza	
arquivo: Arquivos do tipo:	All (*.gif;*.jpg;*.jpeg;*.bmp;*.ic	o;*.emf;*.wmf) 💌	<u>A</u> orir Cancelar		

#### 6.3 SubGrupos

Esta Opção serve para cadastrar os Subgrupos do sistema, o operador deverá definir qual o grupo ira pertencer este subgrupo.

Cadastro de Su	ıb-Grupos						
Cadastro Consu	ilta						
Codigo		Grupo					
1		LIMPE	ZA		-		
Descrição							
SABAO EM	PO						
00		0					
Anterior Próxim	o <u>G</u> ravar	E <u>x</u> cluir	<u>E</u> ditar	Adicionar	Canceja	<u>R</u> etornar	

Dentre os campos desse cadastro podemos destacar:

→ Grupos: Selecione qual grupo pertence este subgrupo. Campo Obrigatório.

#### 6.4 Produtos

Este é um dos cadastros mais importantes de todo o sistema. O Operador deverá certificar de ter passado por todos outros cadastros do sistema (Grupos, SubGrupos, Tributação), antes de começar a cadastrar os seus produtos.

16

adastro C <u>o</u> nsulta	105	
Codigo: 1	Deseries	👍 Gr <u>u</u> po 🛛 🔒 <u>S</u> ub Grupo
7891010001605	PRODUTOS	
Grupo GRUPO	Subgrupo Local	Tipo Unid. Q 📝 PCT
Marca PRODUTO	Tributacao	
Pr. Venda 1,00 📻	Pr. Promoção Fim Promoção	Estoque
O O	eravar Excluir Editar Adicionar Cancela	Localizar Betornar

Dentre os campos desse cadastro podemos destacar:

- → Código de Barra: Informe o código padrão EAN13.
- → Grupo: Selecione o grupo no qual pertence este produto.
- → Subgrupo: Selecione o Subgrupo no qual pertence este produto.
- → Tributação: Selecione a Alíquota deste produto.

#### 6.5 Clientes

18

Esta opção serve para cadastrar os Clientes do sistema, o operador deverá cadastrar todos os clientes que serão utilizados na venda no crediário.

Cadastro de Clientes.						
Cadastro Consulta						
Codigo 1						
Nome			Endereco			
PAULO FERNANDES SA	ANTOS		AV. SEN/	ADOR MAJOR (	GUIMARAES,	, 174
Bairro		Cidade			Сер	Estado
CENTRO CENTRO CEN	TRO	INHAPIM			35330-000	) MG 🖵
Cpf	Identidade		CNPJ		InsEst	
Fone	Fax		Liberado	Motivo		
3333151084	3333151136	6	S 🖵			
		->	8	đ		
	$\bigcirc$		<b>.</b>			
Anterior Próximo Grav	ar E <u>x</u> cluir	<u>E</u> ditar <u>A</u> d	licionar Cano	ela <u>R</u> etornar		

Dentre os campos desse cadastro podemos destacar:

- → Nome: Informe o nome do cliente. Campo Obrigatório.
- → Bloqueio: Selecione N-não S-Sim se deseja bloquear o cliente na venda no crediário.

#### Tributação 6.6

Através dessa opção o operador deverá definir as aliquotas que serão utilizadas no cadastro de produtos.

Esta Opção deverá ser feita antes de cadastrar os Produtos.

🗾 Cada:	stro de C	ódigos (	de Tribu	tação			
<u>C</u> adastro	C <u>o</u> nsulta						
Codigo 01	J						
Aliquota	3 Com 7 7%	nentario					
Situaca	o Tributaria	3					
() A <u>n</u> terior	<b>D</b> róximo	<u>G</u> ravar	) E <u>x</u> cluir	<mark>⊉</mark> <u>E</u> ditar	<b>A</b> dicionar	Canceja	<u>B</u> etornar

Dentre os campos desse cadastro podemos destacar:

→ Código: Informe o código que esta cadastrado na impressora fiscal.

→ Alíquota: Valor da alíquota. Existem alíquotas pré-definidas que não poderão ser alteradas. Elas São II (isento), N (não tributado), FF (substituição tributária) e TO (i.s. serviço qq natureza).

## 6.7 Operadores

🗾 Cadast	ro de C	)perado	r				
[ <u>C</u> adastro	C <u>o</u> nsulta	1					
Codigo 1	Nome GERA	_					
Nível 3 🖵	Se	nha ×					
O Anterior	<b>O</b> Próximo	<u>G</u> ravar	) E <u>x</u> cluir	<mark>⊉</mark> <u>E</u> ditar	 Adicionar	Canceja	<b>B</b> etornar

Esta opção serve para cadastrar os Operadores do sistema.

Dentre os campos desse cadastro podemos destacar:

- Tipo: Informe o Tipo de operadores 1 Caixa Vendedor
   2 Supervisor de Caixa
   3 Gerente
- → Senha: Informe a senha poder ser alfabético ou numérico.

### 6.8 Totalizadores

Essa opção permitira o cadastro de Totalizadores não fiscais, ou seja Recebimentos.

🖬 Cadastro de Totalizadores Nao Fiscal 🛛 🔀							
<u>C</u> adastro	Consulta						
Codigo Atenção Adicionar somente apos a Redução Z							
Descrie	Ca0						
0	0		0		<b>1</b>		
A <u>n</u> terior	 Próximo	<u>G</u> ravar	E <u>x</u> cluir	<u>E</u> ditar	Adicionar	Canceja	<u>R</u> etornar

20

# 6.9 CadastroMesa

Essa opção permitira o cadastro das Mesas, que serão utilizadas no controle de mesas.

📜 Cadas	stro de A	lesas					
<u>C</u> adastro	C <u>o</u> nsulta	1					
Número	Mesa						
0001							
Descric	a0						
MESA	01						
				<b>&gt;</b>			
Anterior	Próximo	<u>G</u> ravar	E <u>x</u> cluir	<u>E</u> ditar	Adicionar	Cancela	<b>≡</b> ∎ <u>R</u> etornar

Observação: Esta opção so será utilizada se o sistema estiver no modo de Restaurante.

# 7 Utilitários

22

# 7.1 Consulta Geral

Esta Opção permite visualizar todos os cupom fiscal efetuado pela período informado e o fechamento do caixa do dia.

📜 Co	onsulta Ge	eral								_ [	
Cu	ıpom Fisc	al									
	Data.	Hora.	Nota.	Cupom. Cliente	ə.		Total.		Vend N	lesa Canc.	
	04/02/2007	17:54:09		63				R\$ 1,00	1		
	04/02/2007	17:57:01		64				R\$1,00	1		Ξ
	04/02/2007	17:57:55		65				R\$1,00	1		
											•
						Valor Tota	əl:	3,0	0		
Pro	odutos										
	Seq. Prod.	. Non	ne Produ	ito.		Qtde.	. Pre	eço.	Total.	Canc.	
	1	1 PR0	DUTOS	3			1	R\$1,00	R\$	1,00	
Pe 04	riodo 1/02/2007	▼ de	□ <u>P</u> 04/0	ré-Venda 12/2007 ▼	Atualiza	Prim <u>e</u> iro	Anterjor	Proximo	(D) Ultimo	Etornar	
<u>1-0</u>	Lupons 2 -	Caixa Dia									

# 7.2 SituacaoCaixa

🖬 Situação do Caixa		×
DINHEIRO	3,00	03
CHEQUE	0,00	00
CHEQUE-PRE	0,00	00
CARTAO	0,00	00
CREDIARIO	0,00	00
TICKET	0,00	00
TECBAN	0,00	00
TOTAL	8,00	
TOTALIZADORES	0,00	
SUPRIMENTO	0,00	
SANGRIA	0,00	
TOTAL LIQUIDO	3,00	
		<u> </u>
		<u>R</u> etorna

Esta Opção permite visualizar a situação do caixa a qualquer momento.

# 7.3 Registro Saída

24

🗾 Cadastro Registro 60			_ 🗆 🔀
Cadastro Consulta			
Data	Caixa 001		
Primeiro Cupom	Ultimo Cupom		
Redução	Reinicio		
Venda Bruta	Grande Total (GT	)	
Primeiro Anterior Próximo	( Ultimo Gravar E	O 2 <po 2<="" p=""> O 2 O 2 O 2 O 2 O 2</po>	G Adicionar
Aliquota	Aliquota Total		~
	0700 R\$1 2500 R\$3	0,00 30,00	
10,00	CANC R\$1	0,00	
Valor Total			~
Gra <u>v</u> ar Edijtar <b>A<u>d</u>icionar</b>	etornar		

Cadastro do Registro 60 retirado da impressora fiscal.

#### 7.4 Parametros

🖬 Parametros				
Parametros Dados Empresa Diretorios\Cores				
Configura Vendas:				
Ga <u>v</u> eta ⊙Sim ONão	<u>B</u> alança ⊂ Não			
Codigo:	Lançar Valor Unitario O Não O Sim			
Código do Sistema	Baixa de Estogue			
Envia Enter I Sim C Não	Desconto Progressivo no Produtos			
Usa TEF ? C Não ⓒ Sim	Nº Dígi <u>t</u> os Decimais ⊙ 2 Dígitos ◯ 3 Dígitos			
Imprimir Cugom Adcional	Imprimir 2º ⊻ia Cupom Adc (MDF) C Não			
Outros:				
Porc. Máx. de De <u>s</u> conto 20 %				
Valor Maximo por Produto 100,00				
Quantidade Máxima 100				
Bit <u>m</u> ap Padrão				
Data Inicial Exportação / / III				
Gravar <u>F</u> echar				

Através dessa opção o operador definirá os parâmetros utilizados no sistema.

Dentre os campos desse cadastro podemos destacar:

- → Gaveta: Selecione se o sistema trabalha com gaveta de dinheiro.
- → Balança: Selecione se o sistema trabalha com balança.
- → Base de Dados: Selecione se o tipo de base de dados o sistema Trabalha.

→ Porc. Max de Desconto: Deverá ser informado o desconto máximo que o operador estará autorizado a conceder em uma venda.

→ Valor Maximo por Produto: Valor maximo permitido por produto.

O Operador poderá definir as cores do Sistema.

🗾 Parametros			_ 🗆 🔀	
Parametros Dados Empresa Diretorios\Cores				
Banco de Dados C:\Gerencial\Dados\ Arquivos XML \ TXT	Gerencial.gdb	Diretório - Colocar	''\'' no Final.	
C:\PDV\XML\ Figuras C:\PDV\FIGURA\				
Principal	Tela de <u>V</u> endas	Tela Forma Pagto	Demonstração	
Principal	⊻endas	Finaliza		
B <u>o</u> bina	Quadros	Painel		
Bordas Bobina C Sim	Mensagens	Fontes		
Não	F <u>o</u> ntes Itens			
Mes <u>a</u>	Fon <u>t</u> es Tela			
Fundo Padrão C:\Pdv\Bor1.bmp				
🥑 事 Gravar Fechar				

# 7.5 Mensagem Impressora

Mensagem que será impressa no Cupom Fiscal.

🗾 Mensa	agem Impressora Fiscal	_ 🗆 🔀
	<b></b>	
<u>E</u> ditar	<u>G</u> ravar <u>R</u> etornar	

# 7.6 Atualizar Arquivo

Atualiza os arquivos exportado de outro Sistema - TXT.

# 7.7 Eliminar Registro

Essa opção permite que o operador exclua dados do movimento de venda. Opção de Geral ou por Período.